

1.1 PROMOZIONE DI UN EVENTO

(WORKSHOP/MEETING/CONFERENZA/SEMINARIO/ASSEMBLEA)

Nel caso della promozione di un **workshop/meeting/conferenza/seminario/assemblea**, sono previsti:

- **Un tweet di lancio:**

Un tweet di lancio avrà lo scopo di introdurre il vostro evento. Saranno perciò necessarie le seguenti informazioni:

- TITOLO DELL'EVENTO;**
- DATA DELL'EVENTO;**
- DEADLINE DI ISCRIZIONE DELL'EVENTO;**
- BANNER O FOTO DA ALLEGARE** (quando possibile);
- HASHTAGS** qualora ne aveste di indispensabile da inserire, legati all'evento stesso; Sarebbe utile in questa fase, creare un Hashtag riferito all'evento, che possa essere utilizzato poi anche dai partecipanti così da tenere traccia;
- PAROLA CHIAVE** che riassume il macro-argomento trattato dal vostro evento e che potrebbe essere utilizzato come hashtag;
- PROFILI TWITTER (quando possibile):** Allegare link o tag del vostro profilo Twitter, del profilo Twitter degli organizzatori e/o profilo Twitter di altre infrastrutture, organizzazioni, società, enti, ecc. se presente una collaborazione per l'organizzazione dell'evento

OPPURE

SE foste a conoscenza di uno o più Tweet di lancio pubblicati da uno o più organizzatori (anche voi stessi): allegare link del suddetto o profilo Twitter in questione affinché possa essere effettuato un **retweet**.

OPPURE

BREVE DESCRIZIONE/ANNUNCIO DELL'EVENTO (che comprenda tutte le informazioni richieste precedentemente):

Sarebbe opportuno rientrare nei 100 caratteri. Nel caso la descrizione superi i suddetti, il team di comunicazione ELIXIR-IT si avvale della facoltà di ridurre/riscrivere il testo affinché possa rientrare nei limiti consentiti da Twitter. Preferibilmente In lingua INGLESE.

IMPORTANTE: Le precedenti informazioni e il materiale dovranno essere inviati con anticipo di **almeno 10 giorni dalla data in cui si desidera effettuare il tweet di lancio. Il tweet di lancio sarà quindi pubblicato entro 10 giorni dalla ricezione del materiale.**

- **Un tweet reminder all'iscrizione/ reminder della deadline di iscrizione:**

Il reminder avrà lo scopo di ricordare ai followers dell'esistenza del vostro evento, della data della deadline per iscriversi e di esortare loro all'iscrizione, qualora non sia già stata effettuata. Sarà **inviato da un minimo di 2 a un massimo di 4 giorni prima della deadline di iscrizione all'evento.**

- **Tweets "LIVE": Da 1 a un massimo di 3 tweets per ogni giornata dell'evento;**

Durante le date del vostro evento, sarà possibile pubblicare da uno a un massimo di 3 tweets al giorno, qualora lo riteniate opportuno.

Questi tweets avranno lo scopo di incrementare il senso di comunità e appartenenza ad ELIXIR-IT e divulgare diversi step/aspetti dell'evento stesso. Per la pubblicazione di questi tweets è necessaria assoluta collaborazione con il team comunicazione, che deve essere necessariamente avvertito in anticipo dell'intenzione di pubblicare Tweets LIVE.

Saranno necessarie le seguenti informazioni:

- a. **UN BREVISSIMO COMMENTO (Indicativamente 100 caratteri):** In lingua INGLESE, in cui viene spiegata e/o commentata e/o riassunta l'attività / talk svolta durante il workshop/ meeting/ conferenza/ seminario.
- b. **FOTO/IMMAGINI (quando possibile):** da un minimo di 1 a un massimo di 4, da poter allegare al commento. Le foto/immagini potrebbero rappresentare gli speakers, i partecipanti, infografiche, visual abstracts, slide di un PowerPoint ecc.
- c. **PROFILI TWITTER:** Nel caso in cui siate a conoscenza dei profili Twitter degli speakers e/o trainers e dei partecipanti, allegarli così da poter essere menzionati nel Tweet/commenti del Tweet, ove possibile.

Il materiale inviato durante la giornata può essere pubblicato **entro 2 ore** dal suddetto invio.

1.2 PROMOZIONE DI PROPOSTE LAVORATIVE e POSIZIONI APERTE (PROPOSTE DI LAVORO/INTERNSHIP/FELLOWSHIPS/BORSE DI STUDIO/AWARD)

Nel caso della promozione di proposte lavorative è previsto

- **Un tweet di lancio:**

Un tweet di lancio avrà lo scopo di divulgare la vostra proposta. Saranno perciò necessarie le seguenti informazioni:

- a. **BREVE DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA:** Sarebbe opportuno rientrare nei 100 caratteri. Nel caso la descrizione superi i suddetti, il team di comunicazione ELIXIR-IT si avvale della facoltà di ridurre/riscrivere il testo affinché possa rientrare nei limiti consentiti da Twitter. Preferibilmente in lingua INGLESE.
- b. **DEADLINE PER L'APPLICATION;**
- c. **BANNER O FOTO DA ALLEGARE** (quando possibile);
- d. **HASHTAGS** qualora ne aveste di indispensabile da inserire, legati alla proposta stessa;
- e. **PROFILI TWITTER (quando possibile):** Allegare link o tag del profilo Twitter del professore/laboratorio/ente/associazione/infrastruttura facenti parte della proposta.

IMPORTANTE: Le precedenti informazioni e il materiale dovranno essere inviati con anticipo di almeno 10 giorni dalla data in cui si desidera effettuare il tweet di lancio. **Il tweet di lancio sarà quindi pubblicato entro 10 giorni dalla ricezione del materiale.**

- **Un tweet reminder**

Il reminder avrà lo scopo di ricordare ai followers della proposta e della deadline entro cui fare application.

Sarà ***inviato da un minimo di 2 a un massimo di 4 giorni prima della deadline di application, qualora presente.***

1.3 PROMOZIONE ARTICOLI

(NUOVE PUBBLICAZIONI SUPPORTATE DA ELIXIR-IT)

- **Un tweet di lancio:**

Un tweet di lancio avrà lo scopo di divulgare la vostra pubblicazione. Saranno perciò necessarie le seguenti informazioni:

- LINK DELLA PUBBLICAZIONE**
- IMMAGINE (qualora possibile):** infografiche, visual abstracts, slide di un PowerPoint ecc.
- BREVE DESCRIZIONE DELLA PUBBLICAZIONE:** In lingua INGLESE. Sarebbe opportuno rientrare nei 100 caratteri. Nel caso la descrizione superi i suddetti, il team di comunicazione ELIXIR-IT si avvale della facoltà di ridurre/riscrivere il testo affinché possa rientrare nei limiti consentiti da Twitter.
- PROFILI TWITTER:** Link o tag dei profili degli autori della pubblicazione.

OPPURE

SE foste a conoscenza di uno o più Tweet di lancio pubblicati da uno o più autori (anche voi stessi): allegare link del suddetto o profilo Twitter in questione affinché possa essere effettuato un **retweet**.

IMPORTANTE: Le precedenti informazioni e il materiale dovranno essere inviati con anticipo di almeno 10 giorni dalla data in cui si desidera effettuare il tweet di lancio. **Il tweet di lancio sarà quindi pubblicato entro 10 giorni dalla ricezione del materiale.**

Inviare il vostro materiale alla mail di riferimento: chiara.bruno9824@gmail.com.